



Муниципальное образование  
«Город Биробиджан»  
Еврейской автономной области

## МЭРИЯ ГОРОДА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2023

№ 1481

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на вывоз твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, из бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, утвержденный постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 08.06.2023 № 1122 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на вывоз твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, из бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области»

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области мэрия города:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на вывоз твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, из бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области,

утвержденный постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 08.06.2023 № 1122 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на вывоз твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, из бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области», следующие изменения:

1.1. Приложение 4 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальной информационной газете» и сетевом издании «ЭСМИГ».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр города



М.А. Семёнов

Приложение 4  
к Порядку

(типовая форма)

Соглашение

о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на вывоз твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами из бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

г. Биробиджан

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мэрия города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, в лице муниципального казённого учреждения «Управление жилищно - коммунального хозяйства мэрии города» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, именуемого в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_,

(ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя, физического лица),

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество)

на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»),

(наименование постановления мэрии города, утверждающего Порядок предоставления субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на вывоз твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, из бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее - Порядок предоставления субсидии)

заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа в 20\_\_ году субсидии (далее - Субсидия) на \_\_\_\_\_

(цель предоставления субсидии)

## 2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенных МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства мэрии города» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области как получателю средств бюджета городского округа по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее - код БК) в 20\_\_ году по коду БК \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.3. Предоставление субсидии осуществляется в целях достижения значений показателей результативности использования субсидии, установленных в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

2.4. Субсидия предоставляется при предоставлении Получателем субсидии Главному распорядителю документов в соответствии с пунктами 2.3-2.5 Порядка предоставления субсидии.

Для бюджетных и автономных учреждений, для которых мэрия города не является органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, необходимо предоставить согласие органа, осуществляющего функции и

полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленный на бланке указанного органа.

2.5. Субсидии, перечисленные Получателю субсидий, подлежат возврату в бюджет городского округа в течение 10 рабочих дней после предъявления главным распорядителем требования о возврате субсидии на указанный в требовании счет в следующих случаях:

- в случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении;
- в случае не достижения Получателем субсидий значений показателей результативности использования субсидии.

2.6. В случае не использования субсидии в полном объеме, в течение финансового года получатели субсидии возвращают неиспользованные средства субсидии в бюджет городского округа с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

2.7. В случае не поступления средств в течение указанного срока главный распорядитель в срок не более 3 (трех) месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

2.8. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.9. Запрет приобретения Получателем субсидий за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

### 3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные Порядком предоставления субсидии.

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.1.2. Рассмотреть и осуществить проверку представленных Получателем документов в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок в следующих формах:

- посредством запроса у Получателя субсидий сведений и документов в соответствии с пунктом 4.3.2;

- осуществления выездов на место в период производства работ.

4.1.4. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные Порядком предоставления субсидии.

Любое уведомление по настоящему Соглашению дается в письменной форме в виде факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправления заказным письмом получателю по его юридическому адресу, уведомление считается данным в день отправления телексного или факсимильного сообщения.

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости).

4.1.6. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю на текущий финансовый год по кодам БК, указанным в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения, в срок 10 (десяти) рабочих дней.

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.2. Направлять в адрес Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в том числе документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, а именно:

подтверждающую документацию о выполнении работ: акта вывоза твердых коммунальных отходов из неблагоприятного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

фотоматериалы до начала выполнения работ и после окончания работ по очистке выгребных ям;

документ приемки выполненных работ с участием представителей собственников жилых помещений (расписку), которая должна содержать сведения: адрес выполнения работ, номер квартиры, вид работ, дату выполнения работ, ФИО и роспись жильца(ов);

- ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

- до 25 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии, отчет о достижении показателей результативности использования субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.3. Произвести возврат в бюджет городского округа Субсидию в размере, указанном в требовании, и в сроки, определенные Порядком предоставления субсидии.

4.3.4. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.5. Обеспечить согласие и беспрепятственный доступ на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## 5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов, или в судебном порядке в соответствии с законодательством.

7.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.3. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения/увеличения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем субсидии установленных Соглашением показателей результативности.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 8. Платежные реквизиты Сторон

МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства мэрии города»

Место нахождения:  
(юридический адрес,  
фактический адрес)

Платежные реквизиты:

Наименование Получателя

Место нахождения:  
(юридический адрес,  
фактический адрес)

Платежные реквизиты:



Наименование учреждения  
 Банка России, БИК  
 Единый казначейский счет  
 Казначейский счет  
 Наименование территориального  
 органа Федерального казначейства, в  
 котором открыт лицевой счет  
 Лицевой счет

Наименование учреждения  
 Банка России, БИК  
 Расчетный счет

### 9. Подписи Сторон

Наименование  
 должности руководителя  
 Главного распорядителя  
 или уполномоченного им  
 лица в соответствии с  
 преамбулой Соглашения

\_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 МП

\_\_\_\_\_  
 (ФИО)

Наименование  
 должности  
 руководителя (иного  
 уполномоченного лица),  
 представляющего Получателя  
 в соответствии с  
 преамбулой Соглашения

\_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 МП

/

\_\_\_\_\_  
 (ФИО)

Показатели  
результативности использования субсидии

Наименование мероприятия	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности текущий 20__ г.
			наименование	код	
1	2	3	4	5	6
Возмещение затрат, связанных с вывозом твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, расположенного на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области	1	Объем вывезенных твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, расположенного на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области	м <sup>3</sup>	113	

Главный распорядитель

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_  
МП (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
МП (Ф.И.О.)

Отчет  
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по  
состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	№ и дата соглашения	наименова ние мероприят ия	объем средств на реализацию мероприятия		произведено расходов за счет средств		остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	
			федерального и областного бюджетов	местного бюджета	федерального и областного бюджетов	местного бюджета	федерального и областного бюджетов	местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет  
о достижении показателей результативности использования субсидии по состоянию на  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

наименование мероприятия	код строки	наименование показателя результативности	единица измерения по ОКЕИ		значение показателя результативности		причина отклонения
			наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7	8
Возмещение затрат, связанных с вывозом твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, расположенного на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области	1	Объем вывезенных твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами, расположенного на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области	м <sup>3</sup>	113			

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

вывоза твердых коммунальных отходов из неблагоустроенного жилищного фонда, оборудованного выгребными ямами

г. Биробиджан

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен комиссией состоящей из представителя муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО представителя УЖКХ мэрии города)

и представителя Получателя субсидии \_\_\_\_\_

Место производства работ (адресный ориентир): \_\_\_\_\_

Дата производства работ: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Количество (объем) вывезенного ТКО составило: \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>

Техника, используемая при производстве работ:

марка \_\_\_\_\_ гос.номер \_\_\_\_\_ кол-во маш/час \_\_\_\_\_

марка \_\_\_\_\_ гос.номер \_\_\_\_\_ кол-во маш/час \_\_\_\_\_

марка \_\_\_\_\_ гос.номер \_\_\_\_\_ кол-во маш/час \_\_\_\_\_

Качественные характеристики вывозимого ТКО:

твердые коммунальные отходы/ крупногабаритная мебель/ строительный мусор/ другое \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть, в случае выявления других видов ТКО заполнить)

Подписи Комиссии приема-передачи выполненных работ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Приложение: 1. Фотографии места размещения ТКО из неблагоустроенного жилищного фонда.